

# **CURRICULUM VITAE**

## **JESUS HUERTA ORTEGA**

### **OBJETIVO PERSONAL.**

Brindar los conocimientos adquiridos durante mi formación como licenciado en Derecho, compromiso hacia la parte laboral, y a las tareas que me sean encomendadas y ser eficiente en mi trabajo y que la institución confíe completamente en las actividades que desempeñé y que me sean asignadas

### **FORMACION ACADÉMICA**

Licenciatura en Derecho. Universidad Autónoma de Tlaxcala. Facultad de Derecho y Ciencias Políticas. (Periodo 2004-2008, Título y cedula profesional)

### **HABILIDADES Y OBJETIVOS CONSEGUIDOS.**

- Comunicación: la licenciatura me ha preparado para lograr una buena comunicación dentro del ámbito laboral con las personas que estén trabajando a mí alrededor.
- Tengo la capacidad de trabajar en equipo con todo tipo de personas, para desarrollar diferentes proyectos, participando y motivando a las personas que estén dentro de mi equipo de trabajo.
- Informática: manejo procesador de textos microsoft Word, Excel, Access, Power Point.

### **REFERENCIAS Y AFICIONES.**

Puedo desarrollarme en las áreas de trabajo como: administrativo, jurídico. Además de los puestos de trabajo relacionados, les podre ofrecer las que consideran oportunas en caso de que me las soliciten, obviamente le solicito tenerme por presente en el área en la cual tengo mi preparación.

Me desempeñe como meritorio en el Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa, en la Décima Sala Regional Metropolitana, de la Ciudad de México, durante el periodo comprendido de febrero a noviembre de 2009.

Estuve dentro del IET como consejero suplente del Consejo Municipal de Benito Juárez durante el proceso electoral 2010.

En el 2011 trabaje como apoderado legal del municipio de Calpulalpan, Tlaxcala, área en la cual desempeñe el cargo por tiempo de enero a Febrero de 2011.

A partir de esa fecha trabaje como Oficial del Registro Civil del Municipio de Calpulalpan, Tlaxcala, en el periodo 2011-2013.

Del 29 de octubre de 2015 a la fecha me desempeñe en el Órgano de Fiscalización Superior del Congreso del Estado de Tlaxcala, en las áreas y por los periodos que se detallan a continuación.

- Auditor, en la Dirección de Auditoria a entes Estatales (octubre de 2015 a junio de 2017)

- Analista Jurídico, en la Dirección de Asuntos Jurídicos (junio de 2017 a julio de 2018)
- Coordinador Jurídico, en Auditoría Especial de Cumplimiento (julio de 2018 a agosto de 2020)
- Jefe de Unidad de Substanciación (01 de septiembre de 2020 al 15 de junio de 2021)
- Director de Asuntos Jurídicos (16 de junio de 2021 a la fecha)

#### **CAPACITACIONES Y CURSOS**

- Curso “Vinculación de los Sistemas Anticorrupción y de Fiscalización con las Responsabilidades de los Servidores Públicos”, impartido por el Órgano de Fiscalización Superior del Congreso del Estado de Tlaxcala.
- Seminario “La Prueba en el Procedimiento Penal Acusatorio”, impartido por El Poder Judicial del Estado de Tlaxcala.
- Curso “Auditoría Forense”, impartido por La Asociación de Examinadores de Fraude Certificados, ACFE-Capítulo México, A.C.